

Số: /BC-UBND

Hòa Thành, ngày tháng 12 năm 2022

BÁO CÁO

Kết quả công tác cải cách hành chính năm 2022 của UBND xã Hòa Thành

Thực hiện Công văn số 4920/UBND-NV, ngày 30/8/2021 của UBND thị xã Đông Hòa về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch và báo cáo công tác CCHC định kỳ; UBND xã Hòa Thành báo cáo kết quả công tác cải cách hành chính năm 2022 như sau:

I. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ KẾT QUẢ CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Tình hình tổ chức thực hiện

Căn cứ chỉ đạo của cấp trên, UBND xã xây dựng kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ CCHC trong năm 2022, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, nâng cao năng lực, hiệu quả quản lý hành chính của chính quyền địa phương, đáp ứng nhu cầu phát triển kinh tế, xã hội trên địa bàn.

2. Kết quả công tác tuyên truyền CCHC

UBND xã Hòa Thành đã xây dựng Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 01/01/2022 về tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025 của UBND xã Hòa Thành; Kế hoạch số 60/KH-UBND ngày 04/4/2022 về tuyên truyền Cải cách hành chính nhà nước xã Hòa Thành năm 2022.

Đồng thời quán triệt cho toàn thể cán bộ, công chức thường xuyên cập nhật các văn bản chỉ đạo của cấp trên về CCHC để triển khai thực hiện.

Trong năm 2022, UBND xã đã tuyên truyền với 97 tin, 31 bài viết về công tác Cải cách hành chính.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC

- UBND xã ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành:

+ Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 18/01/2022 về thực hiện Chương trình hành động của Thị ủy về lãnh đạo, chỉ đạo đẩy mạnh Cải cách hành chính, nâng cao các chỉ số liên quan đến cải cách hành chính; cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, hỗ trợ doanh nghiệp phát triển trong bối cảnh hội nhập quốc tế và cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ tư.

+ Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 25/01/2022 về khảo sát lấy ý kiến mức độ hài lòng của người dân, tổ chức trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2022.

+ Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 07/02/2022 về Cải cách hành chính Nhà nước xã Hòa Thành năm 2022.

+ Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 08/02/2022 về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn xã Hòa Thành.

+ Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 09/02/2022 về triển khai Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn xã Hòa Thành.

+ Quyết định số 41/QĐ-UBND ngày 07/3/2022 về việc thành lập Ban chỉ đạo Cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh xã Hòa Thành.

+ Kế hoạch số 43/KH-UBND ngày 11/3/2022 về thực hiện cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025 của UBND xã Hòa Thành.

+ Kế hoạch số 54/KH-UBND ngày 31/3/2022 về truyền thông hỗ trợ công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022.

+ Kế hoạch số 133/KH-UBND ngày 24/8/2022 về thực hiện cải thiện và nâng cao các tiêu chí, tiêu chí thành phần Chỉ số Cải cách hành chính năm 2022 của UBND xã Hòa Thành.

- Về công tác kiểm tra Cải cách hành chính:

UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 08/3/2022 về tự kiểm tra công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 tại các bộ phận chuyên môn như: Tư pháp, Văn hóa xã hội, Địa chính. Bên cạnh đó, thường xuyên tổ chức kiểm tra đột xuất về giờ giấc làm việc, về thái độ phục vụ nhân dân của công chức tại Bộ phận một cửa. Qua đó, kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế, đặc biệt là việc chậm trễ trong việc giải quyết TTHC, gây khó khăn, phiền hà cho cá nhân, tổ chức khi tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC. Yêu cầu mỗi cán bộ, công chức phải nâng cao ý thức, trách nhiệm phục vụ, giải quyết các TTHC liên quan đến cá nhân, tổ chức.

- Về kết quả thực hiện các nhiệm vụ được UBND thị xã giao: 46/46 nhiệm vụ.

2. Cải cách thể chế

2.1. Xây dựng và ban hành các văn bản quy phạm pháp luật tại UBND xã

UBND xã ban hành Kế hoạch số 43/KH-UBND ngày 10/02/2022 về thực hiện công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Hòa Thành năm 2022; Kế hoạch số 103/KH-UBND ngày 16/6/2022 về thực hiện công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật giai đoạn 2022-2026 trên địa bàn xã Hòa Thành.

Chỉ đạo thực hiện xây dựng và ban hành các văn bản quy phạm pháp luật đúng quy trình, thủ tục theo quy định.

2.2. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật

Qua rà soát các văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND xã được ban hành đúng quy trình, thủ tục theo quy định. Trong năm 2022, UBND xã không ban hành văn bản QPPL nào.

2.3. Tổ chức thực hiện và kiểm tra việc thực hiện các VBQPPL tại UBND xã

Năm 2022, công chức Tư pháp - Hộ tịch phối hợp với công chức Văn phòng - Thống kê cùng Ban pháp chế HĐND và UBND rà soát 1.333 văn bản đã ban hành trong năm, gồm: 147 quyết định hành chính, 42 thông báo, 158 tờ trình, 552 công văn,

254 báo cáo, 167 kế hoạch, 13 Nghị quyết HĐND xã. Qua kiểm tra, rà soát không có văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND xã ban hành.

2.4. Kết quả thực hiện tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật:

UBND xã đã xây dựng và triển khai đến cán bộ, công chức thực hiện Kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 07/3/2022 về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải cơ sở và xây dựng xã đạt chuẩn tiếp cận trên địa bàn xã Hòa Thành năm 2022; triển khai thực hiện Nghị định số 118/2021/NĐ-CP, Nghị định số 124/2021/NĐ-CP, Nghị định số 134/2021/NĐ-CP.

2.5. Kết quả tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi tình hình thi hành pháp luật:

UBND xã xây dựng và triển khai đến cán bộ, công chức thực hiện các kế hoạch:

+ Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 25/02/2022 thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2022 trên địa bàn xã Hòa Thành.

+ Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 02/3/2022 theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn xã Hòa Thành năm 2022.

+ Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 03/3/2022 theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2022 trên địa bàn xã Hòa Thành.

Thường xuyên đôn đốc các ban ngành, đoàn thể xã thực hiện một cách nghiêm túc thông qua công tác hàng tháng, quý để thực hiện tốt, đồng thời phối hợp với các Ban của Hội đồng nhân dân xã tiến hành kiểm tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn. Kịp thời xem xét, giải quyết hoặc đề nghị cấp trên giải quyết các vướng mắc, bất cập trong quá trình thi hành pháp luật. Qua đó, ý thức chấp hành pháp luật của các tổ chức, cá nhân ngày càng được nâng cao và đã hạn chế được tình hình vi phạm pháp luật trên địa bàn xã.

3. Cải cách thủ tục hành chính

3.1. Thống kê TTHC

Số TTHC của cấp xã theo cơ chế một cửa: 31 lĩnh vực, 117 thủ tục; theo cơ chế một cửa liên thông: 06 lĩnh vực, 27 thủ tục.

3.2. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018, UBND xã ra Quyết định số 121/QĐ-UBND, ngày 30/10/2019 về việc ban hành Quy chế hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại UBND xã Hòa Thành. Đồng thời tổ chức phổ biến, quán triệt cho toàn thể cán bộ, công chức nắm để triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, lãnh đạo UBND xã thường xuyên kiểm tra, đôn đốc nhắc nhở, kịp thời chấn chỉnh sai sót trong quá trình xử lý công việc.

- Tiếp tục thực hiện Quy chế phối hợp để thực hiện liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ BHYT cho trẻ em dưới 6 tuổi ban hành theo Quyết định số 42/QĐ-UBND, ngày 07/02/2018.

- Việc bố trí nơi làm việc và trang thiết bị của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả: Bố trí Nhà làm việc riêng của Bộ phận gần trụ sở UBND xã, diện tích 66m². Trang

thiết bị có 03 máy vi tính để phục vụ công việc (có kết nối mạng internet), bàn ghế làm việc và bàn ghế để tổ chức, công dân ngồi chờ trong thời gian liên hệ giao dịch cơ bản đảm bảo yêu cầu.

Thực hiện nghiêm túc công khai thông tin đường dây nóng, bố trí hòm thư góp ý tại Bộ phận một cửa để tổ chức, cá nhân đóng góp ý kiến về tiến độ giải quyết công việc, về các thủ tục hành chính, về thái độ phục vụ công dân của cán bộ, công chức xã.

3.3. Kết quả giải quyết TTHC

- Trong năm 2022, UBND xã tiếp nhận và giải quyết đúng hạn 10.450 hồ sơ, 29 hồ sơ đang giải quyết chưa đến hạn, 02 hồ sơ trả quá hạn (*Do lỗi hệ thống không truy cập trả kết quả được*).

Trong đó: 10.072 hồ sơ TTHC đã giải quyết theo cơ chế một cửa và 378 hồ sơ TTHC giải quyết theo cơ chế một cửa liên thông.

(Kèm theo bảng phụ lục).

- Đối với lĩnh vực Xử lý đơn: Trong năm 2022, tiếp nhận 06 đơn kiến nghị, phản ánh (01 đơn phản ánh việc xây mộ cho người quá cố có xây thêm mộ giả chồng lấn qua phần mộ của người quá cố khác; 05 đơn do Ban tiếp công dân thị xã chuyên về UBND xã để thụ lý giải quyết theo thẩm quyền). Kết quả: đã giải quyết xong, gửi văn bản đến các cơ quan, đơn vị và công dân có yêu cầu biết theo quy định.

- Thực hiện việc gửi thư chúc mừng, thư chia buồn đến người dân khi người dân liên hệ UBND xã làm các thủ tục đăng ký khai sinh, kết hôn, khai tử. Tổng số thư chúc mừng UBND xã đã gửi cho người dân trong năm 2022: 285 thư chúc mừng (164 thư chúc mừng sinh con, 121 thư chúc mừng kết hôn), 105 thư chia buồn người thân mất.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Hiện tại xã có 20 cán bộ, công chức; 02 trí thức trẻ theo Nghị quyết 153/2010/NQ-HĐND và 01 trí thức trẻ theo Nghị quyết 113/2014/NQ-HĐND được sắp xếp, bố trí nhiệm vụ phù hợp với trình độ chuyên môn. Tiếp nhận 01 công chức Địa chính-Nông nghiệp-Xây dựng và Môi trường trúng tuyển kỳ thi công chức cấp xã năm 2022 theo Quyết định số 3512/QĐ-UBND ngày 03/11/2022 của UBND thị xã Đông Hòa và 01 công chức Tư pháp – Hộ tịch được điều động về theo Quyết định số 3522/QĐ-UBND ngày 03/11/2022 của UBND thị xã Đông Hòa.

Rà soát và đề nghị nâng bậc lương, phụ cấp thâm niên cho 12 cán bộ, công chức, chuyển ngạch lương cho 01 cán bộ.

Sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức đúng chuyên môn nghiệp vụ theo chỉ tiêu biên chế được giao. Tiến hành thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch, điều động cán bộ trong nội bộ cơ quan để đảm bảo thực hiện công tác đạt hiệu quả.

Tiếp tục quán triệt toàn thể cán bộ, công chức, nhân viên thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc của UBND xã, nhiệm kỳ 2021-2026. Tạo điều kiện cho đội ngũ cán bộ, công chức không ngừng học tập, nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn nghiệp vụ.

5. Cải cách chế độ công vụ

Việc sử dụng, quản lý cán bộ, công chức đảm bảo về trình độ chuyên môn, phù hợp với vị trí việc làm theo quy định, chi trả các chế độ chính sách đảm bảo.

6. Cải cách tài chính công

Tiếp tục thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính trong hoạt động của UBND xã theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ. Thực hiện tiết kiệm chi thường xuyên 10% theo đúng quy định.

7. Góp phần xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử

7.1. Số liệu về trao đổi văn bản điện tử

Tổng số văn bản đi: 1.333

Tỷ lệ văn bản được gửi hoàn toàn dưới dạng điện tử: 1.333/1.333, tỷ lệ 100%.

Tỷ lệ văn bản được gửi hoàn toàn dưới dạng điện tử và song song với văn bản giấy: 65/1.333, tỷ lệ 4,87%.

7.2. Dịch vụ công trực tuyến

Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 được triển khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, bao gồm bộ thủ tục hành chính công thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã. Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền đến tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4 trên Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh, đảm bảo phát sinh hồ sơ trực tuyến theo quy định.

Trong năm 2022, tổng số hồ sơ tiếp nhận giải quyết mức độ 3, mức độ 4: 740 hồ sơ. Trong đó: trực tuyến 646 hồ sơ, trực tiếp 94 hồ sơ.

III. TÌNH HÌNH VÀ KẾT QUẢ KIỂM TRA THỰC HIỆN CÁC QUY ĐỊNH CỦA TỈNH VỀ TĂNG CƯỜNG KỶ LUẬT, KỶ CƯƠNG HÀNH CHÍNH TRONG HOẠT ĐỘNG CỦA UBND XÃ

Quán triệt thực hiện tốt Chỉ thị số 23-CT/TU ngày 03/6/2013 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị. Qua triển khai thực hiện, nhìn chung các cán bộ, công chức, nhân viên chấp hành nghiêm túc giờ giấc và hiệu quả trong công việc từng bước được nâng cao.

Tiếp tục thực hiện Quyết định số 21/2019/QĐ-UBND, ngày 21/6/2019 của UBND tỉnh về xin lỗi tổ chức, cá nhân khi giải quyết TTHC sai sót, trễ hạn trên địa bàn tỉnh. Triển khai thực hiện nghiêm túc văn hóa công sở theo Quyết định số 30/2019/QĐ-UBND ngày 13/8/2019 của UBND tỉnh.

IV. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÁC GIẢI PHÁP ĐỀ NÂNG CAO CHỈ SỐ HIỆU QUẢ QUẢN TRỊ VÀ HÀNH CHÍNH CÔNG (PAPI) CỦA TỈNH

Niêm yết công khai các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

Tổ chức vận hành có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết các TTHC trên các lĩnh vực Đất đai, Hộ tịch, Chứng thực, Giải quyết khiếu nại, tố cáo...

Xây dựng kế hoạch rà soát và đơn giản hóa các TTHC, đề nghị cấp trên xem xét sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với thực tế. Năm 2022, UBND xã đã xây dựng Kế hoạch số 31/KH-UBND ngày 24/02/2022 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính và triển khai đến công chức các ngành tiến hành rà soát các quy định, thủ tục hành chính trong lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý để kiến nghị cấp có thẩm quyền cắt giảm các thủ tục không còn phù hợp, vướng mắc, bất cập,... Qua rà soát, UBND xã kiến nghị đơn giản hóa “Thủ tục Cấp bản sao trích lục hộ tịch”, nội dung đề nghị “giảm mức phí cấp bản sao trích lục hộ tịch từ 8.000 đồng/01 bản xuống còn 5.000 đồng/01 bản quy định tại Điều 4 Thông tư số 281/2016/TT-BTC ngày 14/11/2016.

Kiểm tra, kiểm soát chặt chẽ việc giải quyết TTHC tại các bộ phận tham gia giải quyết TTHC, kịp thời chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ, giờ giấc làm việc và văn hóa ứng xử nơi công sở.

V. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những ưu điểm:

Được sự quan tâm chỉ đạo của Thị ủy, UBND thị xã và lãnh đạo xã, công tác CCHC trên địa bàn xã đã có nhiều chuyển biến tích cực. Công tác triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về kiểm soát TTHC được thực hiện nghiêm túc. Các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã đều được niêm yết công khai tại Bộ phận một cửa. Việc niêm yết địa chỉ tiếp nhận, phản ánh kiến nghị về quy định hành chính được thực hiện đầy đủ. Việc giải quyết TTHC cơ bản được thực hiện đúng theo quy định, góp phần giải quyết nhanh chóng, kịp thời yêu cầu của công dân. Chất lượng phục vụ ngày càng được nâng cao, có thái độ nhã nhặn, lịch sự, không gây phiền hà, sách nhiễu khi tiếp xúc với nhân dân.

Việc ứng dụng công nghệ thông tin vào các hoạt động của UBND xã ngày càng toàn diện hơn, đáp ứng yêu cầu công việc.

2. Một số tồn tại, hạn chế:

Năng lực cán bộ công chức tuy đã được nâng cao nhưng đôi lúc vẫn còn lúng túng chưa đáp ứng yêu cầu.

Công tác giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo của công dân có trường hợp giải quyết chưa kịp thời, triệt để.

Người dân chưa có thói quen sử dụng, ứng dụng CNTT trong việc nộp hồ sơ trực tuyến nên một số thủ tục hành chính chưa phát sinh hồ sơ trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 theo quy định.

VI. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023

Tiếp tục triển khai và thực hiện tốt các nhiệm vụ CCHC theo kế hoạch của cấp trên. Tăng cường công tác kiểm tra giám sát việc triển khai và thực hiện tốt các nhiệm vụ CCHC.

Nâng cao hiệu quả hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Các cán bộ, công chức của xã phải thường xuyên nâng cao tinh thần trách nhiệm, văn hóa công sở và văn hóa ứng xử trong thực thi công vụ; đổi mới tác phong, lề lối làm việc, nâng cao tinh thần trách nhiệm và văn hóa ứng xử của CBCC trong giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính của các tổ chức, cá nhân.

Tiếp tục cập nhật, rà soát, niêm yết các thủ tục hành chính mới công bố, bãi bỏ trên các lĩnh vực quản lý. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền đến tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4 trên Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh, đảm bảo phát sinh hồ sơ theo quy định.

VII. NHỮNG KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Tiếp tục hỗ trợ kinh phí mua sắm trang thiết bị, máy móc phục vụ trong quá trình giải quyết công việc.

Mở các lớp bồi dưỡng, tập huấn, nâng cao trình độ và kỹ năng xử lý công việc.

Trên đây là Báo cáo kết quả công tác cải cách hành chính năm 2022 của UBND xã Hòa Thành./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ thị xã;
- Lưu: VT, UBND.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Trãi