

Số: /BC-UBND

Hòa Thành, ngày tháng 12 năm 2022

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022

Thực hiện Công văn số 7634/UBND-VP ngày 14/12/2022 của UBND thị xã Đông Hòa về việc thực hiện chế độ báo cáo định kỳ công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử năm 2022; UBND xã Hòa Thành báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT TTHC:

1. Đánh giá tác động TTHC:

Các quy định TTHC thuộc thẩm quyền ban hành của Hội đồng nhân dân và UBND tỉnh đều được UBND xã tiếp nhận và phổ biến cho toàn thể cán bộ và nhân dân biết. Việc quy định cụ thể quy trình, thẩm quyền giải quyết các TTHC của các văn bản quy phạm pháp luật đã giúp công tác giải quyết được thực hiện nhanh gọn, giảm bớt thời gian đi lại, được nhân dân đồng tình ủng hộ.

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC trong lập đề nghị xây dựng và dự án, dự thảo VBQPPL:

Chỉ đạo thực hiện xây dựng và ban hành các văn bản quy phạm pháp luật đúng quy trình, thủ tục theo quy định. Trong năm 2022, HĐND và UBND xã không ban hành văn bản QPPL nào.

3. Về công bố, công khai TTHC:

UBND xã thực hiện niêm yết công khai đầy đủ các quy trình, quy định về thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết theo quy định, các loại hồ sơ giấy tờ liên quan, các khoản phí, lệ phí, thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ của tổ chức, doanh nghiệp và công dân tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo đúng quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính, Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, ngày 23/4/2018 của Chính phủ và Thông tư 01/2018/TT-VPCP, ngày 23/11/2018, thường xuyên cập nhật các thay đổi, tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu, giám sát và thực hiện các TTHC. Tổng số TTHC đã được niêm yết theo cơ chế một cửa: 31 lĩnh vực, 117 thủ tục; theo cơ chế một cửa liên thông: 06 lĩnh vực, 27 thủ tục.

4. Về rà soát, đơn giản hóa TTHC:

Xây dựng Kế hoạch số 31/KH-UBND ngày 24/02/2022 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 và triển khai đến công chức các ngành tiến hành rà soát các quy định, thủ tục hành chính trong lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý của ngành để

kiến nghị cấp có thẩm quyền cắt giảm các thủ tục không còn phù hợp, vướng mắc, bất cập,... nhằm đơn giản hóa quy định, thủ tục hành chính đang tổ chức thực hiện.

Số TTHC được rà soát: 117 thủ tục thuộc 31 lĩnh vực. Qua đó, UBND xã đã kiến nghị đơn giản hóa “Thủ tục Cấp bản sao trích lục hộ tịch”: Đề nghị giảm mức phí cấp bản sao trích lục hộ tịch từ 8.000 đồng/1 bản xuống còn 5.000 đồng/01 bản quy định tại Điều 4 Thông tư số 281/2016/TT-BTC ngày 14/11/2016. Lý do: Nhu cầu cấp bản sao trích lục hộ tịch của người dân rất lớn, nhất là đang trong thời điểm hoàn chỉnh cơ sở dữ liệu dân cư quốc gia và làm lại căn cước công dân, nhưng đa số chứng minh nhân dân và các giấy tờ tùy thân khác chỉ thể hiện năm sinh không có ngày tháng nên cần phải cung cấp bản sao để chứng minh.

5. Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC:

UBND xã thực hiện niêm yết công khai địa chỉ, số điện thoại của cơ quan đầu mối tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính của tổ chức, cá nhân tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa theo đúng quy định tại Nghị định số 20/2008/NĐ-CP.

Trong năm 2022, không tiếp nhận phản ánh, kiến nghị nào của công dân.

6. Về tình hình, kết quả giải quyết TTHC:

Trong năm 2022, UBND xã đã tiếp nhận 10.527 hồ sơ về thủ tục hành chính. Trong đó: số mới tiếp nhận trong kỳ: 10.509 (trực tuyến: 654; trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 9.855); số từ kỳ trước chuyển qua: 18.

Kết quả giải quyết: Số hồ sơ đã giải quyết: 10.482 hồ sơ. Trong đó, giải quyết đúng hạn: 10.480, giải quyết quá hạn: 02 (*Do lỗi hệ thống không truy cập trả kết quả được*), 45 hồ sơ chưa đến hạn (*Kèm theo phụ lục*).

Thực hiện việc cấp giấy khai sinh, thẻ BHYT cho trẻ em dưới 06 tuổi theo cơ chế “Một cửa liên thông”, trong năm 2022 thực hiện tổng cộng 164 thẻ.

Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 được triển khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, bao gồm bộ thủ tục hành chính công thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã. Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền đến tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4 trên Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh, đảm bảo phát sinh hồ sơ trực tuyến theo quy định. Thông qua việc triển khai dịch vụ công trực tuyến người dân và doanh nghiệp có thể thực hiện các giao dịch trong quá trình xử lý hồ sơ và cung cấp dịch vụ được thực hiện trên môi trường mạng, có thể đăng ký hồ sơ trực tuyến mọi lúc mọi nơi.

Trong năm 2022, tổng số hồ sơ tiếp nhận giải quyết mức độ 3, mức độ 4: 750 hồ sơ. Trong đó: trực tuyến 654 hồ sơ, trực tiếp 96 hồ sơ.

7. Về tình hình, kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông:

- Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018, UBND xã ra Quyết định số 121/QĐ-UBND, ngày 30/10/2019 về việc ban hành Quy chế hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại UBND xã Hoà Thành, Quyết định số 143/QĐ-UBND, ngày 03/12/2019 kiện toàn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại UBND xã Hoà Thành. Đồng thời tổ chức phổ biến,

quán triệt cho toàn thể cán bộ, công chức nắm để triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, lãnh đạo UBND xã thường xuyên kiểm tra, đôn đốc nhắc nhở, kịp thời chấn chỉnh sai sót trong quá trình xử lý công việc.

- Tiếp tục thực hiện Quy chế phối hợp để thực hiện liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ BHYT cho trẻ em dưới 6 tuổi ban hành theo Quyết định số 42/QĐ-UBND, ngày 07/02/2018.

- Việc bố trí nơi làm việc và trang thiết bị của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả: Bố trí Nhà làm việc riêng của Bộ phận cạnh trụ sở UBND xã, diện tích 66m². Trang thiết bị có 03 máy vi tính để phục vụ công việc (*có kết nối mạng internet*), bàn ghế làm việc và bàn ghế để tổ chức, công dân ngồi chờ trong thời gian liên hệ giao dịch cơ bản đảm bảo yêu cầu.

- Việc giải quyết TTHC của xã cơ bản đáp ứng yêu cầu, cán bộ công chức có trình độ năng lực, có phẩm chất đạo đức tốt, luôn cố gắng hoàn thành công việc trong quá trình thực thi công vụ. Chất lượng phục vụ ngày càng được nâng cao, thái độ nhã nhặn, lịch sự, không gây phiền hà, sách nhiễu khi tiếp xúc với nhân dân.

8. Về công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC:

UBND xã quán triệt cho cán bộ, công chức về nội dung các văn bản pháp luật về kiểm soát thủ tục hành chính và cải cách hành chính thông qua các cuộc họp giao ban định kỳ hàng tháng, nhằm nâng cao nhận thức trong thực thi công vụ.

Triển khai thực hiện Kế hoạch số 54/KH-UBND ngày 31/3/2022 về truyền thông hỗ trợ công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022.

Chỉ đạo công chức Tư pháp thường xuyên liên hệ, phối hợp Đài truyền thanh xã tuyên truyền phổ biến pháp luật, viết tin bài tuyên truyền các chủ trương chính sách, pháp luật của nhà nước và các quy định về TTHC để nhân dân hiểu và thực hiện theo đúng quy định. Thường xuyên đăng tải tin bài, cập nhật tin tức, văn bản liên quan đến công tác chỉ đạo, điều hành và các phong trào hoạt động nổi bật trên Trang thông tin điện tử của xã.

Trong năm 2022, UBND xã đã tuyên truyền với 97 tin, 31 bài viết về công tác Cải cách hành chính. Qua đó, nhân dân ngày càng hiểu rõ hơn các quy định TTHC; Đội ngũ cán bộ, công chức, nhân viên của UBND xã thực hiện tốt việc giải quyết các TTHC theo đúng quy định, thái độ phục vụ nhã nhặn, lịch sự, tạo sự tin tưởng trong nhân dân.

UBND xã triển khai và thực hiện tốt việc ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác thực hiện TTHC và khai thác Cơ sở dữ liệu quốc gia trên mạng internet để áp dụng vào tình hình thực tế giải quyết TTHC tại địa phương. Các cán bộ công chức sử dụng thành thạo máy vi tính và ứng dụng các phần mềm hỗ trợ trong công việc hàng ngày, như: phần mềm kế toán, phần mềm quản lý hộ tịch, phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ công việc.

9. Nghiên cứu đề xuất, sáng kiến cải cách TTHC

Năm 2022, UBND xã đã nghiên cứu, đề xuất sáng kiến “Giải pháp nâng cao tỉ lệ hồ sơ trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên cổng Dịch vụ công trực tuyến” và đã được

UBND thị xã Đông Hòa công nhận sáng kiến cấp cơ sở tại Quyết định số 3914/QĐ-UBND ngày 29/11/2022.

10. Về công tác kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC:

UBND xã phân công công chức Văn phòng-Thống kê làm đầu mối theo dõi, đôn đốc các ngành việc thực hiện các quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của xã; đồng thời chỉ đạo trưởng các ban ngành cử cán bộ, công chức làm nhiệm vụ theo dõi, tổng hợp thực hiện việc kiểm soát TTHC.

11. Đánh giá việc giải quyết TTHC theo Quyết định số 1435/QĐ-UBND, ngày 13/9/2019 của UBND tỉnh

Thực hiện Quyết định số 1435/QĐ-UBND ngày 13/9/2019 của UBND tỉnh về ban hành Quy định về đánh giá giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại các cơ quan, địa phương trên địa bàn tỉnh; Trong năm Bộ phận Một cửa của UBND xã đã triển khai cho công dân thực hiện TTHC tiến hành đánh giá được 300 phiếu trên các lĩnh vực. Kết quả đánh giá cho thấy người dân cơ bản hài lòng với sự phục vụ của Bộ phận một cửa. Riêng đối với thủ tục liên thông cấp GCNQSDĐ người dân chưa hài lòng với đơn vị phối hợp do thời gian xử lý dài hơn so quy định.

Cụ thể chấm điểm các chỉ số như sau:

- Chỉ số 1: Tổng thời gian giải quyết TTHC so với thời gian cho phép theo quy định của pháp luật **(1,1 điểm)**.

Các hồ sơ tiếp nhận và giải quyết đảm bảo thời gian quy định, đa số TTHC thuộc lĩnh vực Hộ tịch, Chứng thực đều trả đúng hạn và trước hạn quy định (30/300 phiếu trả trước hạn, 270/300 phiếu trả đúng hạn).

- Chỉ số 2: Thời gian thực hiện của từng cơ quan, đơn vị tham gia giải quyết (kể cả đơn vị phối hợp) so với quy định.

Thời gian thực hiện của từng cơ quan, đơn vị tham gia giải quyết đa số bằng thời gian quy định **(1,1 điểm)**.

(30/300 phiếu ngắn hơn thời gian quy định, 270/300 phiếu bằng thời gian quy định).

- Chỉ số 3: Số lần phải liên hệ với nơi tiếp nhận hồ sơ để hoàn thiện hồ sơ TTHC (kể cả liên hệ theo hình thức trực tuyến).

Liên hệ 1 lần với nơi tiếp nhận hồ sơ TTHC để hoàn thiện hồ sơ **(1 điểm)**.

- Chỉ số 4: Số lượng cơ quan, đơn vị, tổ chức phải liên hệ để hoàn thiện hồ sơ TTHC (kể cả liên hệ theo hình thức trực tuyến).

Liên hệ 1 cơ quan là bộ phận một cửa để hoàn thiện hồ sơ TTHC **(1 điểm)**.

- Chỉ số 5: Thực hiện tổ chức tiếp nhận hồ sơ, giải quyết, trả kết quả tại Bộ phận một cửa.

100% TTHC thuộc danh mục tiếp nhận của cấp xã được Bộ phận một cửa tiếp nhận, xem xét, thẩm định hồ sơ trình lãnh đạo phê duyệt **(2 điểm)**.

- Chỉ số 6: Công khai các TTHC

TTHC được công khai đầy đủ, kịp thời bằng hình thức niêm yết tại Bộ phận một cửa **(1 điểm)**.

- Chỉ số 7: Thái độ của cán bộ, công chức khi hướng dẫn lập hồ sơ, tiếp nhận hồ sơ và giải quyết TTHC

Công chức Bộ phận một cửa tiếp nhận, xử lý, trả kết quả hồ sơ đúng thời hạn quy định, không có thái độ nhùng nhịu, gây phiền hà, không thực hiện hoặc thực hiện không đúng quy định pháp luật (**1 điểm**).

- Chỉ số 8: Tiếp thu, giải trình đối với các ý kiến phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân

Không có phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về giải quyết TTHC (**2 điểm**).

- Chỉ số 9: Tiến độ và chất lượng cung cấp dịch vụ công trực tuyến của cơ quan có thẩm quyền.

Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến trong tổng số hồ sơ tiếp nhận giải quyết mức độ 3, 4 đạt tối thiểu trên 30% (**2 điểm**).

Tổng cộng: 12,2 điểm.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG:

1. Những ưu điểm:

Được sự quan tâm chỉ đạo của Đảng ủy, UBND xã, công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn xã đã có nhiều chuyển biến tích cực. Công tác triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về kiểm soát TTHC được thực hiện nghiêm túc. Các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã đều được niêm yết công khai tại Bộ phận một cửa. Việc niêm yết địa chỉ tiếp nhận, phản ánh kiến nghị về quy định hành chính được thực hiện đầy đủ. Các TTHC cơ bản được giải quyết theo đúng quy trình, quy định, kịp thời yêu cầu của công dân. Chất lượng phục vụ ngày càng được nâng cao, có thái độ nhã nhặn, lịch sự, không gây phiền hà, sách nhiễu khi tiếp xúc với nhân dân. Số lượng thủ tục hành chính phát sinh hồ sơ trực tuyến tăng hơn so với cùng kỳ.

Việc ứng dụng công nghệ thông tin vào các hoạt động của UBND xã ngày càng toàn diện hơn, đáp ứng yêu cầu công việc.

2. Một số tồn tại, hạn chế:

Đối với các TTHC liên thông, do có sự phối hợp giữa nhiều cơ quan nên có lúc không chủ động được trong công việc, nhất là thủ tục liên thông trong lĩnh vực đất đai.

Việc thực hiện đánh giá kết quả giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo Quyết định 1435/QĐ-UBND, ngày 13/9/2019 của UBND tỉnh đã thực hiện, tuy nhiên chưa triệt để do đặc thù cấp xã hàng ngày Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phải tiếp nhận và giải quyết rất nhiều hồ sơ, không đảm bảo thời gian thực hiện đánh giá hết tất cả các hồ sơ theo phương pháp đánh giá trực tiếp.

Cơ sở vật chất, trang thiết bị Bộ phận một cửa tuy đã được quan tâm đầu tư nhưng vẫn còn hạn chế; năng lực cán bộ công chức tuy đã được nâng cao nhưng đôi lúc vẫn chưa đáp ứng yêu cầu, kiêm nhiệm nhiều công việc, kỹ năng nghiệp vụ còn hạn chế, nên đôi lúc ảnh hưởng đến việc triển khai công tác cải cách TTHC ở địa phương.

Mặc dù tăng cường đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền đến tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4 trên Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh, nhưng tỷ lệ phát sinh hồ sơ còn đạt tỷ lệ thấp.

III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ NĂM 2023:

Tiếp tục triển khai và thực hiện tốt các nhiệm vụ kiểm soát TTHC theo kế hoạch của cấp trên, tăng cường công tác kiểm tra giám sát việc triển khai và thực hiện việc công khai, giải quyết TTHC, tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính của các tổ chức, cá nhân.

Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền đến tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4 trên Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh, đảm bảo phát sinh hồ sơ trực tuyến theo quy định.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT:

- Đề nghị cấp có thẩm quyền tiếp tục quan tâm tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông và cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC để nâng cao trình độ và kỹ năng xử lý công việc.

- Điều chỉnh thời gian lấy số liệu báo cáo định kỳ thống nhất giữa báo cáo cải cách hành chính và báo cáo công tác kiểm soát TTHC để thuận tiện hơn trong công tác báo cáo.

- Tiếp tục hỗ trợ kinh phí mua sắm trang thiết bị, máy móc phục vụ trong quá trình giải quyết công việc.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 của UBND xã Hòa Thành./.

Nơi nhận:

- VP. HĐND&UBND thị xã;
- Lưu: VT, UBND.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Trãi