

Số: /BC-UBND

Hòa Thành, ngày tháng 6 năm 2022

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính Quý II năm 2023

(Từ ngày 15/03/2023-14/6/2023)

Thực hiện Công văn số 25/VP ngày 14/3/2022 của Văn phòng UBND thị xã Đông Hòa về việc thực hiện báo cáo chế độ báo cáo định kỳ công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; UBND xã Hòa Thành báo cáo kết quả như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT TTHC

1. Đánh giá tác động TTHC

Các quy định TTHC thuộc thẩm quyền ban hành của Hội đồng nhân dân và UBND tỉnh đều được UBND xã tiếp nhận và phổ biến cho toàn thể cán bộ và nhân dân biết. Việc quy định cụ thể quy trình, thẩm quyền giải quyết các TTHC của các văn bản quy phạm pháp luật đã giúp công tác giải quyết được thực hiện nhanh gọn, giảm bớt thời gian đi lại, được nhân dân đồng tình ủng hộ.

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC trong lập đề nghị xây dựng và dự án, dự thảo VBQPPL

Trong 06 tháng đầu năm, HĐND và UBND xã không ban hành văn bản QPPL nào.

3. Công bố, công khai TTHC

UBND xã thực hiện niêm yết công khai đầy đủ các quy trình, quy định về thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết theo quy định, các loại hồ sơ giấy tờ liên quan, các khoản phí, lệ phí, thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ của tổ chức, doanh nghiệp và công dân tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo đúng quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính, Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, ngày 23/4/2018 của Chính phủ và Thông tư 01/2018/TT-VPCP, ngày 23/11/2018, thường xuyên cập nhật các thay đổi, tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu, giám sát và thực hiện các TTHC. Tổng số TTHC đã được niêm yết theo cơ chế một cửa: 31 lĩnh vực, 117 thủ tục; theo cơ chế một cửa liên thông: 06 lĩnh vực, 27 thủ tục.

4. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

Xây dựng Kế hoạch số 54/KH-UBND ngày 06/03/2023 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023 và triển khai đến công chức các ngành tiến hành rà soát các quy định, thủ tục hành chính trong lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý của ngành để

kiến nghị cấp có thẩm quyền cắt giảm các thủ tục không còn phù hợp, vướng mắc, bất cập,... nhằm đơn giản hóa quy định, thủ tục hành chính đang tổ chức thực hiện.

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

UBND xã thực hiện niêm yết công khai địa chỉ, số điện thoại của cơ quan đầu mối tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính của tổ chức, cá nhân tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa theo đúng quy định tại Nghị định số 20/2008/NĐ-CP. Kết quả trong 06 tháng đầu năm 2023 chưa tiếp nhận phản ánh, kiến nghị nào về việc giải quyết TTHC.

6. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

Trong Quý II năm 2023, tổng số hồ sơ đã tiếp nhận 1.524 hồ sơ. Trong đó: số mới tiếp nhận trong kỳ: 1.486 hồ sơ; số từ kỳ trước chuyển qua: 38 hồ sơ.

Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 1.489 hồ sơ. Trong đó, giải quyết đúng hạn: 1.489 hồ sơ, giải quyết quá hạn: 0

(Kèm theo phụ lục).

Thực hiện việc cấp giấy khai sinh, thẻ BHYT cho trẻ em dưới 06 tuổi theo cơ chế “Một cửa liên thông”, trong Quý II năm 2023 thực hiện tổng cộng 42 thẻ.

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

- Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018, UBND xã ra Quyết định số 28/QĐ-UBND, ngày 10/3/2023 về việc ban hành Quy chế hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại UBND xã Hoà Thành, Quyết định số 24/QĐ-UBND, ngày 06/03/2023 kiện toàn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại UBND xã Hoà Thành. Đồng thời tổ chức phổ biến, quán triệt cho toàn thể cán bộ, công chức nắm để triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, lãnh đạo UBND xã thường xuyên kiểm tra, đôn đốc nhắc nhở, kịp thời chấn chỉnh sai sót trong quá trình xử lý công việc.

- Tiếp tục thực hiện Quy chế phối hợp để thực hiện liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ BHYT cho trẻ em dưới 6 tuổi ban hành theo Quyết định số 42/QĐ-UBND, ngày 07/02/2018.

- Việc bố trí nơi làm việc và trang thiết bị của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả: Bố trí Nhà làm việc riêng của Bộ phận cạnh trụ sở UBND xã, diện tích 66m². Trang thiết bị có 03 máy vi tính để phục vụ công việc *(có kết nối mạng internet)*, bàn ghế làm việc và bàn ghế để tổ chức, công dân ngồi chờ trong thời gian liên hệ giao dịch cơ bản đảm bảo yêu cầu.

- Việc giải quyết TTHC của xã cơ bản đáp ứng yêu cầu, cán bộ công chức có trình độ năng lực, có phẩm chất đạo đức tốt, luôn cố gắng hoàn thành công việc trong quá trình thực thi công vụ. Chất lượng phục vụ ngày càng được nâng cao, thái độ nhã nhặn, lịch sự, không gây phiền hà, sách nhiễu khi tiếp xúc với nhân dân.

8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 được triển khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, bao gồm bộ thủ tục hành chính công thuộc thẩm quyền giải quyết

của UBND cấp xã. Thông qua việc triển khai dịch vụ công trực tuyến người dân và doanh nghiệp có thể thực hiện các giao dịch trong quá trình xử lý hồ sơ và cung cấp dịch vụ được thực hiện trên môi trường mạng, có thể đăng ký hồ sơ trực tuyến mọi lúc mọi nơi.

Trong Quý II/2023, tổng số hồ sơ tiếp nhận giải quyết mức độ 3, mức độ 4: 452 hồ sơ. Trong đó: trực tuyến 230 hồ sơ, trực tiếp 222 hồ sơ, số từ kỳ trước chuyển qua 0 hồ sơ.

Kết quả giải quyết: Số hồ sơ đã giải quyết: 452 hồ sơ. Trong đó, giải quyết đúng hạn: 452, giải quyết quá hạn: 0, số hồ sơ đang giải quyết 0 hồ sơ, trả lại 0 hồ sơ, bỏ sung 0 hồ sơ.

9. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

UBND xã quán triệt cho cán bộ, công chức về nội dung các văn bản pháp luật về kiểm soát thủ tục hành chính và cải cách hành chính thông qua các cuộc họp giao ban định kỳ hàng tháng, nhằm nâng cao nhận thức trong thực thi công vụ.

Chỉ đạo công chức Tư pháp thường xuyên liên hệ, phối hợp Đài truyền thanh xã tuyên truyền phổ biến pháp luật, viết tin bài tuyên truyền các chủ trương chính sách, pháp luật của nhà nước và các quy định về TTHC để nhân dân hiểu và thực hiện theo đúng quy định. Thường xuyên đăng tải tin bài, cập nhật tin tức, văn bản liên quan đến công tác chỉ đạo, điều hành và các phong trào hoạt động nổi bật trên Trang thông tin điện tử của xã.

Kết quả: Nhân dân ngày càng hiểu rõ hơn các quy định TTHC; Đội ngũ cán bộ, công chức, nhân viên của UBND xã thực hiện tốt việc giải quyết các TTHC theo đúng quy định, thái độ phục vụ nhã nhặn, lịch sự, tạo sự tin tưởng trong nhân dân.

UBND xã triển khai và thực hiện tốt việc ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác thực hiện TTHC và khai thác Cơ sở dữ liệu quốc gia trên mạng internet để áp dụng vào tình hình thực tế giải quyết TTHC tại địa phương. Các cán bộ công chức sử dụng thành thạo máy vi tính và ứng dụng các phần mềm hỗ trợ trong công việc hàng ngày, như: phần mềm kế toán, phần mềm quản lý hộ tịch, phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ công việc.

10. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC: Không.

11. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

UBND xã phân công công chức Văn phòng-Thống kê làm đầu mối theo dõi, đôn đốc các ngành việc thực hiện các quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của xã; đồng thời chỉ đạo trưởng các ban ngành cử cán bộ, công chức làm nhiệm vụ theo dõi, tổng hợp thực hiện việc kiểm soát TTHC.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG:

1. Những ưu điểm:

Được sự quan tâm chỉ đạo của Thị ủy, UBND thị xã và lãnh đạo xã, công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn xã đã có nhiều chuyển biến tích cực. Công tác triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về kiểm soát TTHC được thực hiện nghiêm túc. Các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã đều được niêm yết

công khai tại Bộ phận một cửa. Việc niêm yết địa chỉ tiếp nhận, phản ánh kiến nghị về quy định hành chính được thực hiện đầy đủ. Việc giải quyết TTHC cơ bản được thực hiện đúng theo quy định, góp phần giải quyết nhanh chóng, kịp thời yêu cầu của công dân. Chất lượng phục vụ ngày càng được nâng cao, có thái độ nhã nhặn, lịch sự, không gây phiền hà, sách nhiễu khi tiếp xúc với nhân dân.

Việc ứng dụng công nghệ thông tin vào các hoạt động của UBND xã ngày càng toàn diện hơn, đáp ứng yêu cầu công việc.

2. Một số tồn tại, hạn chế:

Đối với các TTHC liên thông, do có sự phối hợp giữa nhiều cơ quan nên có lúc không chủ động được trong công việc, nhất là thủ tục liên thông trong lĩnh vực đất đai.

Việc số hóa kết quả giải quyết TTHC lên Cổng dịch vụ công mất nhiều thời gian, trong khi công chức cấp xã kiêm nhiệm nhiều công việc nên không đảm bảo thời gian thực hiện.

Cơ sở vật chất, trang thiết bị Bộ phận một cửa tuy đã được quan tâm đầu tư nhưng vẫn còn hạn chế; năng lực cán bộ công chức tuy đã được nâng cao nhưng đôi lúc vẫn chưa đáp ứng yêu cầu, kiêm nhiệm nhiều công việc, kỹ năng nghiệp vụ còn hạn chế, nên đôi lúc ảnh hưởng đến việc triển khai công tác cải cách TTHC ở địa phương.

III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ CỦA KỲ TIẾP THEO:

Tiếp tục triển khai và thực hiện tốt các nhiệm vụ kiểm soát TTHC theo kế hoạch của cấp trên, tăng cường công tác kiểm tra giám sát việc triển khai và thực hiện việc công khai, giải quyết TTHC, tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính của các tổ chức, cá nhân.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT:

Đề nghị cấp có thẩm quyền tiếp tục quan tâm tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông và cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC để nâng cao trình độ và kỹ năng xử lý công việc.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính Quý II năm 2023 của UBND xã Hòa Thành

Nơi nhận:

- VP. HĐND&UBND thị xã;
- Lưu: VT, UBND.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Trãi